

Protokoll

Fört vid sammanträde med Föreningen Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NSS)

Tid: 2020-11-27 Kl. 13.00–16.00

Plats: ZOOM

Beslutande: Marie Svensson, SOF RAR i Sörmland, ordförande
Anne-Marie Larsson, SOF Södertälje, Vice ordförande
Kenneth Andersson, SOF Skellefteå-Norsjö, kassör
Jonas Erlandsson, SOF i Kalmar län
Angela Fasth Torstensson, SOF Insjöriket
Inger Trodell-Dahl, SOF Sydnärke
Kenneth Gustavsson, SOF BÅDESÅ
Fredrik Lundén, SOF Centrala Östergötland
Andreas Unger, SOF Gotland
Kenth Carlsson, SOF Samspelet Värmland

Ej Närvarande: Irma Görtz, SOF Östra Östergötland

Övriga Närvarande: Joakim Ivarsson, SOF Kalmar län
Monica Widman Lundmark, SOF Skellefteå-Norsjö
Greta Henriksson, SOF Gotland
Kjell Sjundemark, SOF Södertälje
Meta Fredriksson-Monfelt, SOF Samspelet Värmland
Raéd Shaqdi, SOF Sydnärke
Åsa Fichtel, SOF Uppsala § 1-5
Mats Forsberg § 1-5
Tobias Mård, SOF RAR, ekonomistöd
Ola Andersson, SOF Göteborg Hisingen DELTA
Lotta Kardell, SOF Centrala Östergötland

Det här dokumentet är elektroniskt underskrivet av:

- Lotta Kardell, Sekreterare § 1-11
- Kenneth Andersson, Justerare § 1-11
- Marie Svensson, Ordförande § 1-11

§1 Mötets öppnande

Ordföranden Marie Svensson hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§2 Dagordningens fastställande

Dagordningen fastställdes med tillägg under övriga frågor angående information om SUS.

§3 Protokolljusterare

Till justerare av dagens protokoll utsågs Kenneth Andersson.

§4 Anmälan om föregående protokoll

Föregående Styrelseprotokoll 2020-09-25, Arbetsutskottets (AU) protokoll 2020-10-14, protokoll för Års-och Medlemsmöte 2020-10-29 samt protokoll för konstituerande styrelsemöte 2020-11-05 anmäldes och lades till handlingarna.

§5 Behovsanalys, Mats Forsberg och Åsa Fichtel

Mats Forsberg (Statisticon) och Åsa Fichtel (Förbundschef SOF Uppsala) var inbjudna till dagens styrelsemöte för att informera om sitt arbete med behovsanalys. Mats och Åsa förklarade att man med hjälp av helårsekvivalenter sammanställt ett underlag på hur omfattande den offentliga försörjningen är i landets 290 kommuner. Flera förbund använder sig av detta arbete.

Mats och Åsa önskade få hjälp av NNS med stöd i det fortsatta arbetet. Denna hjälp skulle bestå i att använda NNS hemsida som plattform för att kunna sprida kunskapen vidare och hålla informationen uppdaterad. Statisticon erbjuder utbildning för att öka kunskapen och kunna använda statistiken på bäst sätt.

Härutöver diskuterades ett förslag om att utveckla ett mera systematiskt informationsförsörjningssystem för samordningsförbunden. För detta utvecklingsarbete kan NNS eventuellt söka medel från regeringen.

Länk till materialet finns här: [Den offentliga försörjningens omfattning](#)

Förslag till beslut:

Styrelsen föreslår besluta att Ola Andersson får i uppdrag att utarbeta hur NNS plattform ska användas. Ola Andersson får också i uppdrag att ta fram ett förslag till ansökan för ett pilotprojekt för att utveckla ett informationsförsörjningssystem.

Beslut:

Styrelsen beslutade enligt förslaget.

§6 **Ekonomisk rapport**

En ekonomisk rapport med prognos hade sänts ut som en bilaga inför styrelsemötet. Kenneth Andersson föredrog rapporten. Det som är nytt är att det tjänstepersonsstöd som köpts kommer att belastas med momsskyldighet. Kenneth har bett Tobias Mård, ekonom, att undersöka med skatteverket hur det ligger till. Det är angeläget att hitta en långsiktig finansiering för tjänstemannastödet.

Beslut:

Styrelsen beslutade att godkänna rapporten.

§7 **Verksamhetsinriktning**
Vara en mötesplats för NNS medlemmar

7.1 Uppdrag från Årsmötet

På årsmötet fick NNS styrelse i uppdrag att undersöka och eventuellt ge förslag på extern revisor som stöd till revisorerna 2020. Inför årsmöte i april 2021 ska detta vara färdigbehandlat i styrelsen.

Förslag till beslut:

Att styrelsen ska utse en arbetsgrupp bestående av Kenneth Andersson, Fredrik Lundén och Ola Andersson som kommer att ta fram ett underlag till styrelsen.

Beslut:

Styrelsen beslutade i enlighet med förslaget.

7.2 Mötesplan 2020-2021

AU:s förslag om mötesplan presenterades för styrelsen.

Mötesplaneringen såg ut på detta sätt:

AU 2021-01-08 kl. 09.00-12.00

Styrelse 2021-01-14 kl. kl. 09.00-12.00

AU 2021-02-16 kl. 09.00-12.00

AU 2021-03-12 kl. 09.00-12.00

Styrelse 2021-03-25 kl. 09.00-12.00

AU 2021-04-06 kl. 09.00-12.00

Årsmöte 2021-04-23 kl. 09.00-12.00

Konstituerande styrelsemöte 2021-04-23 kl. 13.00–13.30

AU 2021-05-05 kl. 09.00-12.00

Styrelse 2021-05-27-28. Tid är inte bestämt ännu.

Ordförandekonferens utgår.

Beslut:

Styrelsen beslutade att fastslå mötesplanen.

7.3 Uppföljning av effekter av Covid- 19

Ola Andersson berättade att han talat med flera förbund som uppgett att de påverkats negativt av Covid- 19. Exempel på problem är att förbunden har svårt att leva upp till de åtaganden som finns i beviljade ESF-projekt och svårigheter att medverka i digitala möten. För att få en samlad bild av problemen och försöka hitta lösningar har Ola, tillsammans med Åsa Fichtel, förberett några korta, konkreta frågor i en enkät. Denna enkät är tänkt att gå ut till medlemmarna så snart den är färdig.

Beslut:

Styrelsen beslutade att ge Ola Andersson i uppdrag att färdigställa enkäten och skicka ut till varje samordningsförbund.

Utveckla dialog med Samordningsförbunden

7.4 Kontaktmannaskapet

En bilaga med förslag på fördelning av kontaktpersoner hade sänts ut inför mötet. Förslaget innebär att landet delas upp i fyra regioner. De

ledamöter som ingår i respektive region delar upp arbete mellan sig. Ola Andersson förklarade vidare att han har formulerat ett informationsbrev som ska vara en mall för varje kontaktperson att använda sig av. Jonas Erlandsson (SOF i Kalmar län) och Andreas Unger (SOF Gotland) berättade om en nätverksträff de haft som ett led i kontaktmannaskapet. De berättade att det var ett stort engagemang och vilja att ha kontakt.

Marie Svensson påminde styrelsemedlemmarna att ta sitt ansvar att komma igång med kontaktmannaskapet och att det är viktigt att ha kontaktmannaskapet som en ständig punkt på dagordningen.

Beslut:

Styrelsen beslutade att godkänna fördelningen.

7.5 Nyhetsbrev

Marie Svensson berättade att man förbereder att skicka ut ytterligare ett nyhetsbrev till NNS medlemmar. Nyhetsbrevet planeras att gå ut till medlemmarna snart efter styrelsemötet. Bland annat kommer styrelsens nya medlemmar att få presentera sig. Styrelsen anser att ett nyhetsbrev är ett bra sätt att sprida information.

Beslut:

Ola Andersson får i uppdrag att kontakta de nya ledamöterna samt Per Jonebrink för att komma igång med intervjuer och färdigställa nyhetsbrevet.

Vara en aktiv bevakare av medlemmarnas intressen lokalt, regionalt och nationellt

7.6 Ersättning till styrelseledamöter

Ett dokument hade sänts ut inför styrelsemötet angående arvodesregler inom NNS. Där föreslås att styrelsen skulle fatta beslut om:

”Ersättning utgår i normalfallet för faktiskt inkomstbortfall enligt intyg från arbetsgivare. Förtroendevald som kan visa att arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning utifrån sjukpenninggrundande inkomst. Sjukpenninggrundande inkomst ska styrkas med intyg från försäkringskassa. Schablonbeloppet utgörs av till försäkringskassan anmäld sjukpenninggrundande inkomst delad med timmar eller dagar”.

Beslut:

Styrelsen beslutade i enlighet med förslaget.

Med hög kompetens bidra till utvecklingen av medlemmarnas verksamhet

7.7 ESF-ansökan/centrumbildning

Ett dokument med en sammanfattning av ESF- ansökan "Välfärd i samverkan ESF-ansökan nov 2020" hade sänts ut inför styrelsemötet. Svar på denna ansökan hade inte kommit inför dagens möte. Om ansökan inte går igenom finns andra alternativ att söka medel från, t.ex. Vinnova. Besked lovades till styrelsen så fort svar kommit¹.

Beslut:

Styrelsen beslutade att godkänna rapporten.

7.8 Förslag till avtal Skapa

Ett dokument gällande avtal med SKAPA hade sänts ut inför styrelsemötet. Detta hade stämts av med Hallands samordningsförbund.

Beslut:

Styrelsen beslutade att godkänna avtalet och att ge Marie Svensson i uppdrag att skriva under protokollet.

7.9 Utbildning Arbetsmiljö

Ola Andersson informerade om att utbildningen om arbetsmiljö nu flyttats fram till april 2021 pga. svårigheter att ses under rådande läge.

Beslut:

Styrelsen godkände rapporten.

Utgöra en nationell politisk arena för att påverka medlemsförbundens förutsättningar på lokal, regional och nationell nivå

¹ ESF-ansökan avslogs.

7.10 Yttrande över (SOU 2020:41) Kommuners medverkan i den statliga arbetsmarknadspolitiken

Ola Andersson berättade att NNS lämnat in ett yttrande över remissen (SOU 2020:41). Bilaga på yttrandet hade gått ut inför styrelsemötet.

Beslut:

Styrelsen godkände rapporten.

7.11 Almedalen

Andreas Unger och Greta Henriksson (SOF Gotland) redogjorde för arbetet som pågår för att förbereda Almedalsveckan. Fortsatt planering kommer att ske efter årsskiftet.

Beslut:

Styrelsen tackade för rapporten.

§8

Information

– Stöd vid digitala möten

Greta Henriksson informerade om att två förbundschefer håller på att arbeta fram ett stödmaterial vid digitala möten. De kommer att använda sig av NNS som plattform. Stödmaterialet handlar både om vilken teknik man använder, hur man lägger upp det samt rekommendationer mm.

Därefter informerade Raéd Shaqdi (SOF Sydnärke) om EU-domstolens beslut angående Schrems II och vad det skulle innebära för digitala möten. En diskussion fördes i styrelsen om hur man ska hantera den informationen.

Marie Svensson föreslog att föra en dialog med NR (Nordiska rådet) och ta reda på vad deras rekommendationer är kring digitala möten.

– Skaraborg blir ett förbund från och med 1 januari 2021

Marie Svensson informerade om att de tre förbunden Östra, Västra och Norra Skaraborg kommer att gå samman till ett förbund från och med januari 2021. Förbundet kommer att heta Samordningsförbundet Skaraborg och ha sitt säte i Skövde.

§9 **Arbetsordning**

Ett dokument gällande Arbetsordning och Delegationsordning hade skickats ut inför styrelsemötet. Det hade gjorts justeringar i dokumentet.

Beslut:

Styrelsen beslutade att godkänna ändringarna i Arbetsordning och Delegationsordning 2021.

§10 **Övrigt**

Meta Fredriksson-Monfelt (SOF Samspelet Värmland) hade ställt en fråga angående SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) och hur det har påverkat förbunden. Styrelsen diskuterade att detta är ett allvarligt problem då det inte alls fungerar nu och detta måste lösas innan årsskiftet.

Förslag till beslut:

Att en skrivning ska göras av Ola Andersson samt SUS – nätverket där synpunkterna framgår tydligt. Därefter ska den skickas till departementen. Skrivelsen ska gå ut till styrelsens medlemmar för kännedom innan utskick.

Beslut:

Styrelsen beslutade i enlighet med förslaget.

§11 **Mötets avslutande**

Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Underskriftssida

Dokument har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer som är listade nedan.

Detta dokument med sin elektroniska underskrift gäller som självständig handling och uppfyller EU-krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering (exempelvis Adobe Acrobat Reader) eller med Cybercoms valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, så följer inte de elektroniska underskrifterna med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värden markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*

Underskrift 1

Namn: Charlotte Kardell
Personnummer: 19730706XXXX *
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: NNS
Befattning: Sekreterare
Datum och tid: 2021-01-15 07:00:56 (UTC)
Transaktions-ID: 56739c9f7c6a49239fb2a32e722ff080

Underskrift 2

Namn: Kenneth Andersson
Personnummer: 19551015XXXX *
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: NNS
Befattning: Kassör
Datum och tid: 2021-01-28 13:00:49 (UTC)
Transaktions-ID: a1d08ba0527a4613a4cbb4e98b0171e9

Underskrift 3

Namn: Marie Svensson
Personnummer: 19740508XXXX *
Identifieringsmetod: Mobilt BankID
Organisation: NNS
Befattning: Ordförande
Datum och tid: 2021-02-09 12:56:41 (UTC)
Transaktions-ID: 167c5d95ed1c4312b70db29bb43c5f86